NORMAS PARA LA INSCRIPCIÓN EN ACTIVIDADES **EXTRAESCOLARES CURSO 2016-17** 

Para facilitar la gestión y organización de las actividades extraescolares el curso pasado se

introdujeron una serie de cambios para realizar la inscripción en las actividades. Es importante que

las familias conozcan estos cambios, así como el proceso a seguir.

1.- La cuota mensual de cada actividad extraescolar será la misma para todos, Socios y No Socios de la

AMPA. Aquellas familias que decidan no pertenecer a la Asociación deberán abonar en concepto de

matrícula a extraescolares, la cantidad de 45€ por alumno.

2.- La inscripción en las actividades extraescolares se realizará EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE LA

WEB, adjudicándose las plazas por orden de inscripción. El PLAZO DE INSCRIPCIÓN se abrirá desde

las 16:00 horas del día 19 de septiembre hasta las 16:00 horas del día 23 de Septiembre del 2016.

3.- CUALQUIER FAMILIA QUE DESEE INSCRIBIR A SU HIJO/A EN ALGUNA DE ESTAS ACTIVIDADES

DEBERÁ HABER ABONADO LA CUOTA FAMILIAR DE SOCIO DE LA AMPA (15€) O LA CUOTA DE

MATRÍCULA (45€ POR ALUMNO), SIENDO IMPRESCINDIBLE HABER ENVIADO EL

CORRESPONDIENTE JUSTIFICANTE DE PAGO.

Os recordamos los datos de la cuenta bancaria:

Cuenta: ES52 3035 0349 17 3491027011

Titular: AMPA CEIP Valdenoja

Banco: Laboral Kutxa

Dirección: Jesús de Monasterio 16 - Santander

En el concepto de la transferencia debe figurar el nombre completo del niño o de uno de los niños

para poder identificar correctamente qué familia ha hecho el pago.

Hay dos formas de enviar el justificante.

La primera y la mejor: Entrar en la web www.ampacabomayor.es con vuestro Usuario y Clave, acceder a

vuestros datos a través de la pestaña de arriba Mis Datos y dar a la opción de Enviar Justificante a través del

Botón Seleccionar Archivo, que está en la línea de información de Socios (Ver imagen J). Seleccionáis el

justificante del Banco de vuestro ordenador y de esta forma podemos acceder a la información de pago.



La segunda alternativa es por correo electrónico con el justificante adjunto a <u>tesoreria@ampacabomayor.es</u>, siempre al menos 48 horas antes de proceder a la fecha de comienzo de inscripción de las actividades, pero es mejor que sea cuanto antes.



Para este curso, la fecha máxima recomendada es el 15 de septiembre. Para garantizar que el 19 de septiembre se pueda acceder a la inscripción, se debería pagar como máximo el 15, teniendo en cuenta que el 17 y el 18 son días festivos.

En caso de no recordar cuáles son vuestras claves de acceso, al final de este documento se explica el procedimiento para volver a obtener esta información.

- 4.- El abono de cualquiera de estas dos cantidades y el envío del justificante garantiza el acceso a la página de inscripción en las actividades extraescolares en la fecha en la que se haga accesible. SI NO SE HA PRODUCIDO EL ABONO DE NINGUNA DE ESTAS DOS CANTIDADES ANTES DE REALIZAR LA INSCRIPCIÓN A LAS EXTRAESCOLARES, NO SE PODRÁ TENER ACCESO A LA FICHA DE INSCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES.
- 5.- LAS INSCRIPCIONES A LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES SON TRIMESTRALES. Una vez finalizado el periodo de inscripción a extraescolares, no se podrá modificar la inscripción en las mismas, ni realizar nuevas inscripciones hasta finalizado el trimestre. Asimismo, para cada actividad se abonará a principio del trimestre las cantidades correspondientes a los tres meses. El abono de estas cantidades se llevará a cabo en la forma que establezcan los responsables de cada actividad. En la hoja correspondiente al dossier de actividades se indica la forma de pago de cada actividad. Es necesario recalcar que la AMPA no interviene en

# AMPA Ce P Cabo Moyos

## **NOTA IMPORTANTE**

estos trámites, que deberán llevarse a cabo directamente con los monitores o encargados de cada extraescolar.

- 6.- LOS MONITORES NO ACEPTARÁN NINGUNA INSCRIPCIÓN QUE NO HAYA SIDO REGISTRADA PREVIAMENTE A TRAVÉS DE www.ampacabomayor.es no haciéndose cargo de los alumnos/as no inscritos que se presenten en la actividad. Si un niño que asiste a la actividad no ha sido registrado en la misma previamente, no se le permitirá el acceso a la misma por lo que el colegio contactará con las familias para que vengan a recogerlos.
- **7.-** Si algún inscrito se diera de baja, antes de finalizar el periodo de la cuota abonada, no tendrá derecho a devolución alguna y no podrá inscribirse a otra actividad hasta finalizado el trimestre, cuando se abra de nuevo el periodo de inscripción.
- **8.-** La actividad extraescolar se desarrollará siempre y cuando se haya completado un número mínimo de alumnos establecido previamente por el responsable de cada actividad y que varía en función de la misma. Si no se alcanza ese número mínimo se cancelará dicha actividad.
- **9.-** Desde el pasado año el Ayuntamiento, responsable de las instalaciones del centro, exige que los niños que asistan a actividades extraescolares en el centro FUERA DEL HORARIO LECTIVO (en este caso las actividades de la tarde, a partir de las 4) tengan contratado un seguro de accidentes. El pasado año, al entrar esta norma en vigor ya comenzado el curso escolar y las actividades, la Asociación se hizo cargo del coste del seguro de aquellos niños que acudían a extraescolares de la tarde. Este año, se pedirá a los padres que abonen el importe correspondiente a este seguro durante el primer trimestre del año. La cuantía del seguro de accidentes no superó los 5 euros por niño el pasado año, pero aún desconocemos cuál será el importe en este curso. Esta información se les dará a las familias cuando conozcamos el precio de dicho seguro, que se tramita por mediación de la FAPA. Los niños que no realicen el pago antes de finalizar el primer trimestre, no podrán continuar con las actividades en las que están inscritos.

### **IMPORTANTE:**

Para realizar las inscripciones es imprescindible estar registrado como usuarios, en la página de la AMPA, antes de realizar las inscripciones. Esto lo deben hacer sólo los nuevos Usuarios/Socios. Los que han sido socios en el curso anterior no deben hacer nuevamente esta Solicitud de Alta de Usuario, sino que deben proceder a abonar la cuota y comunicarlo, tal como hemos explicado más arriba.



Para registrarse en la página de la AMPA es necesario entrar en la página web de la AMPA (www.ampacabomayor.es) y solicitar el Alta como usuario (ver imagen 1).



Este botón nos llevará a un formulario que hay que rellenar. Una vez completado el formulario, debéis hacer click en el botón de **ENVIAR SOLICITUD**, situado en la parte de abajo del formulario. Tras hacer esto se recibirá un correo electrónico con el Usuario y Clave para acceder a la página. Este correo no es inmediato, puede tardar unas horas en llegar. Si después de 48 horas no hubiese llegado, lo mejor sería ponerse en contacto con el correo de la AMPA (ampa@ampacabomayor.es).

**IMPORTANTE**: DEBÉIS CONSERVAR ESTAS CLAVES (Usuario y clave de acceso) para poder hacer las inscripciones en las actividades extraescolares una vez abierto el periodo de inscripción. Os recordamos que si no se ha abonado la cuota de socio de la Ampa o los 45 euros para no socios, el Usuario estará bloqueado para la opción de Inscripciones en Extraescolares y no las podrá realizar.

#### COMO ENTRAR COMO USUARIO EN LA WEB PARA HACER LAS INSCRIPCIONES:

Cuando accedas a la web www.ampacabomayor.es, tienes que pulsar en "**Login usuarios**" situado en la esquina superior derecha de la página principal o en la imagen del candado que hay más abajo (Ver imagen  $\downarrow$ ).





Una vez hecho el Login, se procede a identificarse con el Usuario y Clave suministrada. (Ver imagen ↓)



Una vez identificados, aparece una pantalla similar pero dentro con la sesión ya abierta. Arriba aparece la pestaña **Mis Datos**, a través de la cual se hacen todas las gestiones, entre otras las inscripciones (Ver imagen ↓)





En la ficha que aparece, hay que bajar hasta los Datos de alumnos y darle al icono de Inscripción (Ver imagen ↓)



#### **RECORDATORIO DE LAS CLAVES:**

Si ya hubierais accedido en algún momento y no recordáis las claves, podéis solicitarlas a través de la misma plataforma pinchando en *Login usuarios*, introducimos el Usuario y a continuación en *No recuerdo mi clave*. El usuario por defecto que se creó en su momento, es el correo electrónico de contacto que pusisteis, donde se enviará la contraseña no recordada. En caso de que no recordéis tampoco el usuario, podéis volver a solicitarlas por correo electrónico en <a href="mainto:ampa@ampacabomayor.es">ampa@ampacabomayor.es</a>